

T.C.

AVANOS KAYMAKAMLIĐI

AVANOS KIZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK  
PLANI



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,  
eğitim ise öğretmene dayalıdır.

*K. Atatürk*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b>	NEVŞEHİR	<b>İlçesi:</b>	AVANOS
<b>Adres:</b>	Cumhuriyet Mahallesi 525.Sokak No:12	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/YrXPHCqHewu5cw5">https://maps.app.goo.gl/YrXPHCqHewu5cw5</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 (384) 511 40 32	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:973958@meb.k12.tr">973958@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://avanosktml.meb.k12.tr/">https://avanosktml.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	973958	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

İli	NEVŞEHİR	İlçesi	MERKEZ		
<b>Adres:</b>	Cumhuriyet, 525. Sk. No:12, 50500 Avanos/Nevşehir, Türkiye	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/YrXPHCqHewu5cw5">https://maps.app.goo.gl/YrXPHCqHewu5cw5</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 (384) 511 40 32	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:973958@meb.k12.tr">973958@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://avanosktml.meb.k12.tr/">https://avanosktml.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	973958	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi</b>	1973	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	22		
<b>Öğrenci Sayısı</b>	Kız	82	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	10
	Erkek	-		Erkek	8
	Toplam	82		Toplam	18
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	12	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	10		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	4,5	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	426₺	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	7,5		

## SUNUŞ

Türkiye Cumhuriyeti'nin 100. Yılı'nı kutladığımız mevcut eğitim-öğretim yılı ile birlikte "Türkiye Yüzyılı" bağlamında mükemmelliğe doğru bir yolculuğa çıkmanın gururunu ve heyecanını yaşıyoruz. Avanos Kız Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak okulumuza yüklenen misyonu gerçekleştirmek maksadıyla bölgemizdeki yenilik ve kalite anlayışına ışık tutmakta ve eğitim faaliyetlerine öncülük etmenin sorumluluğunu da aynı ölçüde taşımaktayız.

Stratejik planımız sadece bir belge değil; bu, bizi bütüncül gelişimi teşvik edecek ve öğrencilerimizi sürekli değişen bir dünyada başarılı bir geleceğe hazırlama ortak vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönlendirecek bir yol haritasıdır. Akademik program ve disiplin çerçevesinde, pratik becerileri geliştirme ve iyi bir karakter oluşturma odaklı olarak, her bir öğrenciyi en yüksek potansiyellerine ulaşmaları için eğitmeyi ve yönlendirmeyi amaçlıyoruz.

Stratejik planımızın merkezinde, kapsayıcılık, farklılıklara saygı ve adalet kültürünü geliştirmeye olan inancımız bulunmaktadır. Her öğrenci, geçmiş yaşantısı veya mevcut durumu ne olursa olsun, kaliteli bir eğitimi ve potansiyelini gerçekleştirebileceği kaliteli bir eğitim ortamını hak eder. Bu doğrultuda okulumuzun, her bir ferдинin değer gördüğü, desteklendiği ve mükemmeliyeti yakalamak için ilham aldığı bir yer olmaya devam etmesini sağlamak için çaba göstereceğiz.

Birlikte değişime uyum sağlayacak, zorluklarla başa çıkacak ve yenilik için fırsatları değerlendireceğiz. Kararlılık, azim ve ortak bir amaç duygusuyla, başarabileceklerimizin önünde hiçbir engel olmadığına inanıyoruz.

Öğretmenlerimizin kararlılığına, öğrencilerimizin coşkusuna ve toplumumuzun içten desteğine derin bir minnettarlık duyuyorum. Cesaret, kararlılık ve mükemmeliyete olan inancımızın gücüyle... Bu yolculukta beraberiz...

Teşekkür ederim.

Dr. Bahri BAYKARA  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Bahri BAYKARA	Okul Müdürü	Neşe DOĞAN	Müdür Yardımcısı
Züleyha DEMİRYEL	Müdür Yardımcısı	Pakize KÜÇÜKÖNER	Öğretmen
Çiğdem MUTLU	Öğretmen	Muharrem ÖZDEŞ	Öğretmen
Zübeyde TANÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	Talha YÜCE	Öğretmen
Zeliha SAKA	Okul Aile Birliği Üyesi	Muazzez GÜLEÇ	Öğretmen
		Tarık GÜLER	Öğretmen

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; 14.12.1964'te Akşam Pratik Kız Sanat Okulu olarak açılmıştır.1970 – 1971 Öğretim yılında Kız Sanat Ortaokuluna, 1973 – 1974 Öğretim yılında da Kız Meslek Lisesi ve Uygulama Anaokulu açılmış olup halen faaliyetini sürdürmektedir. 2001 – 2002 Öğretim yılından itibaren Meslek Lisesi olarak eğitim ve öğretime devam ederken 2005 – 2006 öğretim yılından itibaren tekrar Kız Meslek Lisesine dönüştürülmüştür.

2014-2015 öğretim yılından itibaren okulumuzun adı Avanos Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

2022 – 2023 Eğitim Öğretim Yılından itibaren Avanos Anadolu Lisesi bünyesinde faaliyet göstermekteyiz.

*Mesleki ve Teknik Eğitim alanında eğitim – öğretim vermektedir. 3 alanda eğitim öğretim faaliyetine devam etmektedir.*

- *Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanı*
- *Yiyecek İçecek Hizmetleri*
- *Bilişim Teknolojileri Alanları bulunmaktadır.*

*Halk Eğitim bünyesinde Temel Dış Teknikleri kursu devam etmektedir.*

*81 öğrenci,18 öğretmen ve 3 idareci; 1 yardımcı hizmetli, 1 İŞKUR personeli olmak üzere 23 personel görev yapmaktadır.*

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	100
		Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	95
		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	10%	10%
		Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10%	10%
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	0
		Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından Faydalanan öğrenci oranı (%)	-	%10
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Öğrencilerin yılsonu İngilizce dersi başarı puanı ortalamaları	73	95
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	9	9
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	85%	95%



bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%	
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%	
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.		Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen etkinlik sayısı	2	2
			Öğrencilere mesleklerin tanıtımı ve girişimcilikle ilgili yapılan rehberlik çalışması sayısı	2	2
			Okulun Katıldığı proje sayısı	-	2
			İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	80%	95%
			Mezunların memnuniyet oranı (%)	82%	85%
	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.		Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	-	0%
			Onur belgesi ile ödüllendirilen öğrenci oranı (%)	%20	10%
			Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	%27	20%
		Okul Toplantılarına katılan veli oranı (%)	60%	60%	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1.Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	2	2	
		Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	-	7	
		Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı	-	0	
		Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	-	0	
		Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	12	
		Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	0	
		Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	1	1	
		Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	0	

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde kısmen ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde yeteri düzeyde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

## 2.3. Yasal Yüklülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Kayıt-Nakil İşleri Devam-Devamsızlık Sınıf Geçme MESEM Uygulamaları Denklik Uygulamaları Yaygın Eğitim Kursu
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere Rehberlik Velilere Rehberlik Genel Rehberlik Faaliyetleri
Sosyal, Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetler	Gezi Sergi Kermes Sportif Faaliyetler 100.Yıl Etkinlikleri
Sportif Faaliyetler	Basketbol, Voleybol, Futbol, Atletizm, Bocce, Floor Curling
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri...)	Hizmet İçi Eğitimler, Uzmanlık, Başöğretmenlik Seminerleri, Birlikte İngilizce Öğretimi Eğitimi
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Toplantılar, Veli Bilgilendirme Seminerleri
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Spor Uygulamaları, Eğitim Gezileri, Seminerler, Kültürel Geziler, Erasmus Proje Faaliyetleri
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ortak Sınavlar, Deneme Sınavları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	İSG Konusunda gerekli tedbirler alınmaktadır. Atölye ve sınıf ortamları fiziksel olarak iyileştirildi.
Ders Dışı Faaliyetler	Bölgesel Geziler, İşletme Gezileri, Üniversite Tanıtım Gezileri

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

### EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

### Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğrün-	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o	o	o			√	o	o
Veliler							√		
Üniversiteler	o		o	o				o	
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar	o			o		o			
Meslek Kuruluşları	o				o			o	o
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar		o							o
Özel sektör			√	o	o		o	o	o

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı  
o: Bir kısmı

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

### SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	14	-	14	11-A	8	-	8
9-B	-	-	-	11-B	4	-	4
9-C	13	-	13	11-C	8	-	8
10-A	11	-	11	12-A	6	-	6
10-B	-	-	-	12-B	5	-	5
10-C	-	-	-	12-C	13	-	13

### Okul Müdürü

✓

### Öğretmenler Kurulu

✓

### Rehberlik Servisi

X

### Müdür Yardımcısı

✓

### Büro Hizmetleri

X

### Okul Aile Birliği

✓

### Öğrenci Kulüpleri

✓

### Öğrenci İşleri

X

### Öğretmen Zümreleri

✓

### Yardımcı Hizmetler

✓

### Muhasebe

X

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	8	10	18
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>23</b>

Tablo Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
Bilişim Teknolojileri Alanı		2	2	1	
Yiyecek İçecek Hizmetleri	1	1	2		
Çocuk Gelişimi Ve Eğitimi Alanı	1		1		
Türk Dili ve Edebiyatı	1	1	2		
Coğrafya	1		1		
Matematik	1		1		
Tarih		1	1		
İngilizce	2	1	3	1	1
Beden Eğitimi	1		1		
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1		1		
Giyim Üretimi Teknolojisi	2		2		
Biyoloji		1	1		
<b>Toplam</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim kurumunun tüm faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumludur.</li><li>• Öğretim programlarının etkili bir şekilde uygulanmasını sağlar.</li><li>• Öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerine katılımını teşvik eder ve izler.</li><li>• Öğretmen ve diğer personelin performans değerlendirmesini yapar.</li><li>• Eğitim kurumunun fiziksel ve maddi kaynaklarının etkin kullanımını sağlar.</li></ul>
Müdür Baş Yardımcısı	
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müdür ve müdür başyardımcısına destek olur, onların belirlediği özel görevleri yürütür.</li><li>• Öğrenci işleri, personel yönetimi gibi konularda görev alabilir.</li><li>• Disiplin işleri ile ilgilenir ve öğrenci davranışlarını izler.</li></ul>
Atölye ve Bölüm Şefleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Belirli bir bölüm veya atölyenin sorumluluğunu üstlenir.</li><li>• Eğitim materyallerinin hazırlanması ve kullanımı konusunda öğretmenlere rehberlik eder.</li><li>• Bölüm veya atölye ile ilgili eğitim faaliyetlerini planlar ve uygular.</li></ul>
Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilere ders verir ve öğrenme süreçlerini yönlendirir.</li><li>• Eğitim programlarını uygular ve öğrencilerin bireysel gelişimlerini takip eder.</li><li>• Öğrencilerin sosyal, duygusal ve akademik gelişimlerine destek olur.</li></ul>
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun temizlik, yemekhane, güvenlik gibi alanlarında çalışır.</li><li>• Öğrencilerin ve personelin kullanımı için temiz ve güvenli bir çevre sağlar.</li><li>• Kurumun bakım ve onarım işlerini gerçekleştirir veya bu işler için dışarıdan hizmet alınmasını organize eder.</li></ul>



**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
10.....Üzeri	3	%100

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	-	2	1	-	-	2

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	2	-	4	3	2	1

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1		İlkokul	32	1
2	Hizmetli		1			1

### 2.7.3.Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkânları yeterli durumda olup fazl etkileşimli tahtaların donanımsal sorunları bulunmaktadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okuryazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	10	10	-	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	20	15	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	3	5	-
Yazıcı Sayısı	4	4	2	-
Tarayıcı	4	4	2	-
Projeksiyon Sayısı	5	5	5	-
Fotokopi Makinesi	4	4	4	--
Fax	2	2	2	-
TV Sayısı	0	0	0	-
İnternet Bağlantı Hızı	50Mbps	50Mbps	50Mbps	-

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X	-	1	0	
Ekipman Odası	-	X		1	
Kütüphane	-	X		1	
Rehberlik Servisi	-	X		1	
Resim Odası	-	X		1	
Müzik Odası	-	X		1	
Çok Amaçlı Salon	-	X		1	
Spor Salonu	-	X		1	
Fen Laboratuvarı	-	X		1	
Bilgisayar Laboratuvarı	X				Donanım Yönünden Geliştirilmeli
Tasarım Beceri Atölyesi	-	X		1	

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 18. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Personel gideri bulunmamaktadır.
Onarım	Okul/kurum binası olmadığı için harcama giderimiz yoktur.
Sosyal-sportif faaliyetler	2000 TL
Temizlik	13920 TL
İletişim	1545 TL
Kırtasiye	19.106,96 TL

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	86	86	74
Ortalama Sınıf Mevcudu	10	12	9
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	13	13	16
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	8	8	4
Kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı	9	10	4

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	-	-	-
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	-	-	-
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	-	-	-

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	0	0	0
İl başarı sırası	0	0	0
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%94,1	%94,1	%90,5
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	%5,9	%5,9	%9,5

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	8	35	5	10	40	4	10	60	10
2021-2022	7	30	4	9	45	5	8	55	8
2022-2023	8	32	4	8	40	4	6	50	8

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	5	28	2	-	-	-	-	-	-
2021-2022	6	24	3	-	-	-	-	-	-
2022-2023	4	26	2	-	-	-	-	-	-

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU		2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)		-	-	-
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)		-	-	-
Okulun Katıldığı Proje Sayısı		-	1	1
SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kros	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Voleybol	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	11	11	11
	Kazanılan Başarılar	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Futbol	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	11	11	11

	Kazanılan Başarılar	2.'lik Kupası	2.'lik Kupası	2.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Bocce	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	3	3	3
	Kazanılan Başarılar	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Curling Floor Curling	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası	1.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0
Bayrak Koşusu	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	4	4	4
	Kazanılan Başarılar	2.'lik Kupası	2.'lik Kupası	2.'lik Kupası
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	0	0	0

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	0	7	6
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	2	5	4
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	1	0

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
E-Twinning	2	1	-
Spor Kulübü	3	4	4
Kültür Edebiyat Kulübü	4	3	3
Afete Hazırlık Kulübü	2	2	4
Gezi Tanıtım ve Turizm Kulübü	3	2	5
Kütüphanecilik Kulübü	2	3	3
Yeşil Ay Kulübü	1	2	1
Değerler Kulübü	2	2	2
Kooperatif Kulübü	1	2	2
Toplumsal Cinsiyet ve Eşitlik Kulübü	1	2	-
Santraç Kulübü	-	-	1

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	-	-	-
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	33	90	94
Alınan rapor ortalaması	1,83	4,44	8,94

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

## 2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 24 ve altında olması 3.Sektörün İhtiyaçları Doğrultusunda Kalifiye Eleman Yetiştirmek
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin ulaşılabilir olması

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması</li> <li>2. Okula ulaşımın kolay olması</li> <li>3.Okula yakın bir hastanenin bulunması</li> <li>4.Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması</li> </ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ADSL bağlantısının olması</li> <li>2.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması</li> </ol>
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li> <li>2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li> <li>3.Komisyonların etkin çalışması</li> <li>4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li> </ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</li> <li>2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li> <li>3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li> <li>4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li> <li>5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması</li> <li>6. Üniversite ile işbirliğinde olunması</li> </ol>
Diğer	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li> <li>2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li> <li>3.Beyaz Bayrak olmamız</li> </ol>

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

### Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	İlimizde iki üniversitenin varlığı İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmaları yapılarak ulaşılan hedefler ve eksikler belirlenmiştir.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizliği. İşletmeler ile yeterli düzeyde koordinasyon sağlanamaması.	Aileler ve işletmeler arasında ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	Atölyelerin donanım yetersizliği Okul temizlik ihtiyaçlarının yeterince sağlanamaması	Atölye altyapılarının güçlendirilmesi Okul Temizliğinin sağlanması



### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

#### 3.1. MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı temelinde Atatürk İlkelerine bağlı, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, vatanını ve ulusunu seven, çağdaş, insani değerlere sahip, sürekli kendini yenileyerek gelişmeleri takip eden, Türkçe 'ye ve yabancı dillere hâkim, özgüveni yüksek, kendini gerçekleştirmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

#### 3.2. VİZYONUMUZ

“İstiklalden İstikbale Türkiye Yüzyılı'ını inşa edecek, alanında uluslararası standartlarda insan gücü yetiştiren hem ülkemizin hem de dünyanın karşı karşıya olduğu zorluklara yenilikçi çözümler üreten, etik değerlere bağlı, topluma duyarlı ve küresel vizyona sahip mutlu ve başarılı öğrenciler yetiştirerek mesleki ve teknik eğitim alanında öncü bir kurum olmak.”

#### 3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eşitliği
- 2.Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istişare kültürü
- 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- 8.Sorumluluk
- 9.Vatanseverlik
10. İşbirliğine Açıklık

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### TEMA 1: EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

**AMAÇ 1:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.

**Hedef 1.1:** Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.

### TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

**AMAÇ 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Hedef 2.1:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Hedef 2.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3:** Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

**Hedef 3.1:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 3.2:** Eğitim kalitesinin artırılmasına yeni bir okul yapılması için müracaatlarımız devam edecektir.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM
Okul Türü	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Amaç 1	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	25	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık
PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	25	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	12	10	8	6	4	2,5	6 Ay	Yıllık
PG 1.4 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	25	13	10	4	2	1	1	6 Ay	Yıllık
PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	0	0	0	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.								
	S.2 Öğrencilerin okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır								
	S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, veli görüşmeleri ve ev ziyaretleri yapılarak öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.								
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.								
	S.5 Öğrencilerin sosyal ve sportif etkinlikleri için alan oluşturulacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.000,00								
Tespitler	Oryantasyon eğitiminin okula ve çevreye adaptasyon sürecini hızlandırdığı tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	Veli okul çevre işbirliği arttırılmalıdır.								

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
<b>Hedef 2.1</b>	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1 Bağımlılık ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan öğretmenleri ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺20.500,00									
<b>Tespitler</b>	Öğrenci ve velilere yönelik farkındalık eğitimleri arttırılacaktır.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin kişisel sosyal gelişimleri dikkate alınarak eğitimler düzenlenmelidir.									

<b>Tema</b>		<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>								
<b>Okul Türü</b>		<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>								
<b>Amaç 2</b>		A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.								
<b>Hedef 2.2</b>		H.2.2 Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır								
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	20	81,91	83	85	87	90	92	6 Ay	Yıllık
	Meslek Dersleri		92,25	95	96	97	98	100	6 Ay	Yıllık
	Ortalama		87,08	88	90	92	94	96	6 Ay	Yıllık
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	6	7	8	9	10	12	6 Ay	Yıllık
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)		20	--						6 Ay	Yıllık
PG 4. 1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı %	20	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık
	Mezunların memnuniyet oranı %		85	87	90	92	94	97	6 Ay	Yıllık
PG 5. Tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı		20	0	1	1	1	2	2	6 Ay	Yıllık
<b>Koordinatör Birim</b>		Okul İdaresi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>		Sorumlu idareciler, öğretmenler								
<b>Stratejiler</b>		<p>S1. Öğrencilerin akademik ve mesleki başarılarına yönelik rehberlik çalışmaları yapılacak ve başarı durumları takip edilecektir.</p> <p>S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin kişisel gelişimlerini destekleyecek seminerler düzenlenecek, akademik eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilere Yükseköğretim rehberliği yapılacak ve üniversiteye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Okulda özgün çalışmalar, patent, faydalı model, marka ve tasarım, proje hazırlama çalışmaları desteklenecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>		₺25.000,00								
<b>Tespitler</b>		Öğrencilerin yüksek öğrenime yönlendirilmesi konusunda yapılan motivasyon çalışmaları artırılmalıdır.								
<b>İhtiyaçlar</b>		Öğrencilerin yüksek öğrenime yönlendirilmesi konusunda veli ile işbirliği artırılacaktır.								

<b>Tema</b>	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
<b>Amaç 2</b>	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
<b>Hedef 2.3</b>	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	50	60	70	80	90	95	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	1	2	2	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	85	90	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma saatleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma yarışmaları yapılacaktır</p> <p>S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺20.000,00									
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin çevre farkındalığının artırılması konusunda çalışmalar yapılmalıdır.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerle kişisel gelişimleri ile ilgili daha fazla bireysel görüşmeler yapılacaktır.									

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 2 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	20	7	7	7	7	7	7	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	20	2	4	6	8	9	10	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Öğrencilere mesleklerin tanıtımı ve girişimcilikle ilgili yapılan rehberlik çalışması sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 İşletme veya firma uzmanlarınca (usta, tekniker, mühendis) okulda verilen eğitim sayısı	20	1	2	4	6	8	10	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.									
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.									
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.									
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması, isabetli meslek seçimine ve girişimcilik yönlerine katkı sağlanacaktır.									
	S5. İşletme veya firma uzmanlarınca (usta, tekniker, mühendis) güncel mesleki tecrübelerin bölüm öğrencilerine aktarılması sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler	Öğrenciler mesleki ve akademik gelişimleri için bir üst öğrenime teşvik edilmelidir.									
İhtiyaçlar	İşletmeler okul veli çevre işbirliği arttırılacaktır.									

Tema	<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>									
Okul Türü	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	4	4	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	92	95	6 Ay	Yıllık	
Koordinator Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır. S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler	Öğretmen ve idari personelin mesleki gelişimleri desteklenmelidir.									
İhtiyaçlar	Okul öğretmenlerinin ve idari personellerinin iş motivasyonunu destekleyici çalışmalar yapılacaktır.									



<b>Tema</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>									
<b>Okul Türü</b>	<b>Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi</b>									
<b>Amaç 3</b>	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
<b>Hedef 3.2</b>	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	30	29	28	27	26	25	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.</p> <p>S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır</p> <p>S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.</p> <p>S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺25.500,00									
<b>Tespitler</b>	Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması.									
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul fiziki donanımının iyileştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.									

## Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
<b>Hedef 1.1</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Amaç 2</b>	₺10.000,00	₺14.000,00	₺20.000,00	₺26.000,00	₺32.000,00	₺102.000,00
<b>Hedef 2.1</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Hedef 2.2</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Hedef 2.3</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Hedef 2.4</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Amaç 3</b>	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺51.000,00
<b>Hedef 3.1</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Hedef 3.2</b>	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	₺25.000,00	₺35.000,00	₺50.000,00	₺65.000,00	₺80.000,00	₺255.000,00
<b>TOPLAM</b>	₺42.500,00	₺59.500,00	₺85.000,00	₺110.500,00	₺136.000,00	₺433.500,00

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.